Contenido

1. Objetivo

2. Definiciones

3. Directrices

3.1 Responsabilidades

3.2 Aplicabilidad

4. Distribución

5. Referencias

1. Objetivo:

Establecer las directrices bajo las cuales Ibope Colombia S.A.S garantiza la protección del derecho al Habeas Data, de sus clientes, proveedores, los residentes de los hogares que hacen parte del panel del estudio de Audiencia, los encuestados que participan en el estudio TGI, los candidatos que participen en algún proceso de selección, los colaboradores que laboran con la empresa y todos los demás titulares que en virtud de la actividad comercial de Ibope Colombia S.A.S proporcionan sus datos personales para ser objeto de tratamiento por la compañía.

2. Definiciones

Las siguientes definiciones son extraídas de la legislación vigente sobre la materia y se establecen las que serán aplicadas e implementadas acogiendo los criterios de interpretación que garanticen una aplicación sistemática e integral, y acorde con los avances tecnológicos, la neutralidad tecnológica; y los demás principios y postulados que rigen los derechos fundamentales que circundan, orbitan y rodean el derecho de habeas data y protección de datos personales.

Anonimización: La anonimización de datos es un proceso que modifica o elimina datos personales para que no se puedan asociar a personas específicas.

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Dato semiprivado: Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios.

Dato privado: Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquello que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia, de acuerdo con los arts. 24 y 25 de ley 1581 de 2012, cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

Tratamiento: Se refiere a cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

3. Directrices

Finalidades y Tratamiento al cual serán sometidos los Datos Personales:

Los datos personales por usted proporcionados o recaudados por "Ibope Colombia S.A.S" serán almacenados en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S y podrán ser transmitidos a compañías pertenecientes a Fifty5Blue, así como a compañías de auditoría. Los datos personales serán utilizados para alguna de las siguientes finalidades:

Bases de datos Estudio de Audiencia: Los datos personales suministrados a Ibope Colombia S.A.S., ya sea de forma presencial, a través de medios digitales y/o telefónicos, serán utilizados para realizar investigaciones sobre los hábitos de consumo de contenidos de video multipantalla por parte de personas naturales.

Estos datos serán tratados para fines relacionados con la contratación de hogares y la gestión administrativa y técnica del panel, lo cual incluye actividades de comunicación y contacto con los participantes para la actualización de datos, la capacitación de los hogares, el soporte y mantenimiento de los equipos y del software instalado, así como el mantenimiento y el control de calidad del panel de hogares.
Así mismo, la información podrá ser utilizada para establecer canales de recontacto (en persona, por teléfono, por WhatsApp y/o por correo electrónico) con el fin de realizar encuestas personalizadas de acuerdo con el perfil del titular, invitar a participar en otros estudios o corroborar la información suministrada. Igualmente, los datos podrán combinarse con información de socios de Ibope Colombia S.A.S mediante metodologías de fusión de datos, con el propósito de contribuir al mercado publicitario en la entrega de anuncios en línea más relevantes y efectivos, entre otras actividades necesarias para el desarrollo de los procesos de investigación.

Los datos recolectados no serán tratados de manera individual, sino procesados de forma agregada, de acuerdo con los grupos demográficos definidos por la organización para el estudio, sin mención de los datos personales de los titulares cuando esta información sea compartida con clientes y/u otras partes interesadas.

El recaudo y tratamiento de datos sensibles y de datos personales de menores de edad se realizará conforme a lo establecido en la normativa vigente aplicable.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S. por un periodo de 10 años. Finalizado este término, la información será anonimizada para fines estadísticos.

Bases de datos TGI: Los datos personales suministrados a Ibope Colombia S.A.S, a través de paneles online; serán utilizados para realizar investigaciones sobre los hábitos de consumo de medios de comunicación, productos, bienes y servicios de distinta naturaleza por parte de personas naturales. Los datos se pueden combinar con los socios de Ibope Colombia S.A.S a través de una metodología de fusión de datos para ayudar al mercado publicitario a entregar anuncios en línea dirigidos y más efectivos.

Estos datos no serán tratados de manera individual si no procesados de manera conjunta de acuerdo con los grupos demográficos definidos por la organización para el estudio, sin mención de los Datos Personales de los Titulares cuando esta información se publique al cliente y/u otras partes interesadas.

El recaudo y tratamiento de los datos de menores de edad y los datos sensibles recolectados como: orientación política, sexual, convicciones religiosas, datos relativos a la salud y a la vida sexual, serán tratados de acuerdo con lo preceptuado por las normas que regulan el material y los titulares tendrán derecho a entregar o no estos datos.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S por un tiempo de 5 años, finalizado este periodo serán anonimizados para fines estadísticos.

Candidatos de trabajo: El tratamiento de los datos personales se realizará con el fin de adelantar procesos de selección de personal y contratación de empleados para vincularlos laboralmente a la firma. Entre estas actividades estará la creación de una relación y un canal de contacto para todo el proceso de selección y la realización de las funciones propias de nuestra empresa incluyendo la realización de pruebas técnicas, la consulta, en cualquier tiempo, y en cualquier central de información de riesgo legalmente autorizada con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo toda la información requerida, reportar a cualquier central de información de riesgo legalmente autorizada, datos, tratados o sin tratar con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo, Gestionar las actividades de realización de examen médico de ingreso para conocer los cuidados y recomendaciones por parte del área de SST (Seguridad y Salud en el Trabajo), realizar visitas domiciliarias (cuando aplique) para cumplir con el desarrollo y las actividades del proceso de selección, realizar la debida diligencia para prevención de lavados de activos, financiación del terrorismo, corrupción y soborno en cumplimiento de las obligaciones legales de la compañía y/o realizar re contacto para posteriores procesos de selección en donde su hoja de vida cumpla con el perfil de futuras vacantes y las directrices de la organización para estos procesos.

El recaudo y tratamiento de los datos de menores de edad y los datos sensibles recolectados como: Datos relativos a la salud (Exámenes de ingreso) y/o datos obtenidos en las visitas domiciliarias (cuando aplica), serán tratados de acuerdo con lo preceptuado por las normas que regulan el material y los titulares tendrán derecho a entregar o no estos datos.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S por un tiempo de 1 año para futuras vacantes; finalizado este periodo serán eliminados.

Empleados: El tratamiento de los datos se realizará para fines relacionados con su vinculación, ejecución y terminación de la relación laboral que surja entre el empleado y Ibope Colombia S.A.S, incluyendo entre estas:

1. La creación de un canal de contacto para el proceso de contratación y administración de personal.

2. El pago de prestaciones sociales, sueldos, beneficios y gastos reembolsables que procedan de su ejercicio laboral,

3. Ejecución de las inducciones, capacitaciones y formaciones que imparta la organización.

4. Activación de los servicios de correo, impresión, teléfono y permisos de visualización de los servidores y documentos, relacionados con las actividades laborales.

5. Activación y gestión de usuarios para los diferentes sistemas de la organización, que estén relacionados con sus actividades laborales.

6. Actividades relacionadas con la entrega de equipos y elementos de trabajo en su domicilio, acorde a su modalidad de trabajo.

7. Ingreso a las instalaciones de la organización, así como a las áreas especializadas; en caso de ser aplicable a sus responsabilidades.

8. Registro encaminado a las actividades de prevención de riesgos laborales y los accidentes de los empleados dentro de las instalaciones de la empresa o cuando se encontraban realizando sus tareas.

9. Realización de encuestas internas que requiera la organización para sus diferentes procesos.

10. Actividades relacionadas con la gestión de empleados como asistencia, permisos, procesos disciplinarios internos, registros de llamados de atención, campañas de actualización de datos y evaluaciones de desempeño.

11. Consultar y/o reportar en cualquier tiempo, y en cualquier central de información de riesgo legalmente autorizada con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo toda la información requerida.

12. Realizar el proceso de debida diligencia para prevención de lavado de activos, financiación del terrorismo, corrupción y soborno en cumplimiento de las obligaciones legales de la compañía.

13. Uso de los datos demográficos y datos relacionados con el cargo, que pondrán comprender fines, históricos, estadísticos y administrativos de Ibope Colombia S.A.S, así como para el desarrollo del objeto social de esta última.

14. Crear un canal de comunicación o contacto con familiares del empleado, para eventos organizacionales o situaciones en donde se deba contactar a una persona cercana del colaborador por temas de emergencia.

15. Afiliación e inclusión de beneficiarios a las entidades de salud, cajas de compensación y/o pólizas de seguro.

16. Realización de acciones que fomenten la inclusión y la diversidad, así como la creación de espacios seguros, respetuosos y libres de discriminación dentro de la organización.

17. Promoción y realización de las actividades de bienestar organizacional y de las demás actividades internas que promuevan los diferentes procesos de la organización.

18. Demás aspectos relacionados con el área de recursos humanos, salud laboral y seguridad social integral.

Los datos necesarios se almacenarán durante la vigencia del contrato y aun con posterioridad a la terminación de este por 80 años para efectos de dar cumplimiento a requerimientos de autoridades competentes. El recaudo y tratamiento de los datos sensibles como: Datos relativos a la salud, orientación política, sexual, convicciones religiosas y los datos de menores de edad se realizarán conforme a lo preceptuado por las normas que regulan la materia.

Proveedores: El tratamiento de los datos se realizará con el fin de contactar y contratar con proveedores los productos o servicios que Ibope Colombia S.A.S requiera para el normal funcionamiento de su operación y para la adecuada dotación de sus instalaciones u oficinas; realizar seguimiento a la ejecución de actividades de marketing requeridas para el desarrollo de su operación; mantener relaciones comerciales adecuadas entre las partes; consultar, en cualquier momento, en centrales de información de riesgo legalmente autorizadas, con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo, la información que resulte necesaria; así como reportar a dichas centrales datos tratados o sin tratar para los mismos fines.

Igualmente, los datos podrán ser utilizados para llevar a cabo procesos de debida diligencia y conocimiento de terceros, incluyendo la verificación de Personas Expuestas Políticamente (PEP), el análisis de proveedores y de sus beneficiarios finales, y las actividades relacionadas con la prevención del lavado de activos, la financiación del terrorismo, la corrupción y el soborno, en cumplimiento de las obligaciones legales y de los programas de cumplimiento de la compañía. Asimismo, la información podrá ser utilizada para crear y gestionar al tercero en los sistemas administrativos y financieros de la organización.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S. durante la vigencia del contrato y aun con posterioridad a la terminación de este por 10 años para efectos de dar cumplimiento a requerimientos de autoridades competentes, finalizado este periodo, serán eliminados.

Clientes: El tratamiento de los datos se realizará con el fin de contactar y contratar con clientes la venta de los servicios de Ibope Colombia S.A.S, ejecutar cobros, realizar actividades de medición de satisfacción, consultar en cualquier tiempo y en cualquier central de información de riesgo legalmente autorizada con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo toda la información requerida, reportar a cualquier central de información de riesgo legalmente autorizada, datos, tratados o sin tratar con fines de control, supervisión y cumplimiento normativo, realizar el proceso de debida diligencia para prevención de lavado de activos,

financiación del terrorismo, corrupción y soborno en cumplimiento de las obligaciones legales de la compañía, creación de usuarios en los sistemas de la organización para consulta de información, gestión de licencias, inscripción, acceso, ejecución y demás actividades relacionadas con los módulos de capacitaciones de los softwares de clientes establecidos por la organización, realizar seguimiento y ejecución de actividades de marketing que se requieran para el normal funcionamiento de su operación entre otras actividades relacionadas que permitan mantener relaciones comerciales adecuadas.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S. durante la vigencia del contrato y aun con posterioridad a la terminación de este por 10 años para efectos de dar cumplimiento a requerimientos de autoridades competentes, finalizado este periodo, serán eliminados.

Visitantes: El tratamiento de los datos tiene como finalidad verificar la identidad de los visitantes y llevar un registro de su ingreso para fines de seguridad, control de acceso y cumplimiento de los protocolos de Seguridad y Salud en el Trabajo definidos por la organización en caso de emergencia. Asimismo, busca proteger a las personas y los bienes que se encuentren en las instalaciones de Ibope Colombia S.A.S. y atender las solicitudes expresas de las autoridades competentes en ejercicio de sus funciones, así como los requerimientos administrativos o judiciales.

Los datos se conservarán en las bases de datos de la compañía durante un (1) mes, al cabo del cual serán eliminados.

Tarifas Ad. Intelligence: El tratamiento de los datos se realizará con el fin de realizar la actualización de los datos de contacto (Directorio), para la consulta de las tarifas de los diferentes medios que se usan para el monitoreo.

Los datos permanecerán en las bases de datos de Ibope Colombia S.A.S. durante 1 año, finalizado este periodo serán eliminados.

En consecuencia, para las finalidades descritas, Ibope Colombia S.A.S podrá:

- **A.** Conocer, almacenar, transmitir nacional o internacionalmente, transferir nacional o internacionalmente y procesar toda la información suministrada por los titulares en una o varias bases de datos, en el formato que estime más conveniente.
- **B.** Ordenar, catalogar, clasificar, dividir o separar la información suministrada por los titulares.
- **C.** Confirmar, recontactar o comprobar los datos o la información suministrada por los titulares.

D. Verificar, corroborar, comprobar, validar, investigar o comparar la información suministrada por los titulares, con cualquier información de que disponga legítimamente.

E. Acceder, consultar, comparar y evaluar toda la información que sobre los titulares se encuentre almacenada en las bases de datos de centrales de información financiera, de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera.

F. Analizar, procesar, evaluar, tratar o comparar la información suministrada por los titulares.

G. En caso de que Ibope Colombia S.A.S no se encuentre en capacidad de realizar el tratamiento por sus propios medios, podrá transferir los datos recopilados para que sean tratados por un tercero, previa notificación a los titulares de los datos recopilados, el cual será el encargado del tratamiento y deberá garantizar condiciones idóneas de confidencialidad y seguridad de la información transferida para el tratamiento.

Derechos de los Titulares:

(i) Conocer, actualizar y rectificar los datos personales frente a Ibope Colombia S.A.S como responsable o encargado del tratamiento, o ejercer el derecho frente a quien haya recibido los datos como resultado de la transmisión de estos. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
(ii) Solicitar prueba de la autorización otorgada a Ibope Colombia S.A.S como responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento;
(iii) Ser informado por Ibope Colombia S.A.S como responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
(iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones al régimen de protección de datos personales;
(v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.;
(vi) Acceder en forma gratuita los datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(v) Consultar y/o conocer Cualquier cambio sustancial en las políticas de Tratamiento

Datos Sensibles: Usted tiene derecho a optar por no responder cualquier información sensible solicitada por Ibope Colombia S.A.S, entendiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, relacionados entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos

humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.

Datos de Menores de Edad: El suministro de datos personales de menores de edad es facultativo y deberá realizarse de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley 1581 de 2012, contando previamente con la autorización de los padres de familia o representantes legales del menor. En todo caso, el tratamiento de estos datos deberá responder y respetar el interés superior de los niños, niñas y adolescentes, así como la garantía de sus derechos fundamentales.

Los datos personales de menores de edad serán almacenados por Ibope Colombia S.A.S para el estudio de audiencia en formato físico durante el tiempo que dure la relación de colaboración entre los integrantes del hogar y la organización. Asimismo, para ambos estudios (Audiencia y TGI), dichos datos se conservarán en formato electrónico de acuerdo con el tiempo de retención definido para cada una de las respectivas bases de datos, garantizando el cumplimiento de la Política de Seguridad de la Información.

Responsabilidades

El responsable del tratamiento de la Información es Ibope Colombia S.A.S; ubicado en la Avenida 19 No. 96-07 Piso 4, Bogotá D.C., Colombia, página web www.ibope.com correo electrónico habeasdata@ibope.com y teléfono (601) 6460600.

Aplicabilidad

Atención de Peticiones, Quejas, Consultas y Reclamos:

Para realizar peticiones, consultas y reclamos con el fin de ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos o revocar su autorización; por favor contáctese con el área de Quality & Compliance de Ibope Colombia S.A.S, de Lunes a Viernes en horario 8:00 AM – 1:00 PM y 2:00 PM a 5:00 PM al correo electrónico habeasdata@ibope.com.

Procedimiento para ejercer los Derechos:

A. Usted tiene derecho a solicitar prueba de su autorización otorgada a Ibope Colombia S.A.S, así como conocer los datos personales otorgados a la organización. Para ello podrá:

i. Realizar consultas al correo electrónico habeasdata@ibope.com.

ii. Realizar consultas, mediante solicitud escrita radicada en la oficina principal de Ibope Colombia S.A.S ubicada en la Avenida 19 No. 96-07 Piso 4.

Al realizar su solicitud de consulta, usted deberá presentar los siguientes documentos:

Si se trata del Titular: Adjuntar copia del documento de identidad.

Si se trata del causahabiente: Documento de identidad, registro civil de defunción del Titular, documento que acredite la calidad en que actúa y el número del documento de identidad del Titular.

Si se trata de un representante legal y/o apoderado: Documento de identidad válido, documento que acredite la calidad en la que actúa (Poder) y el número del documento de identidad del Titular.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de radicación.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho termino, se le informaran los motivos de la demora, y la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Usted podrá acceder de forma gratuita a sus datos personales y la información solicitada podrá ser suministrada por cualquier medio, incluyendo los electrónicos, según lo requiera.

B. Solicitud de corrección, actualización, rectificación o supresión de datos de nuestras bases de datos o revocatoria de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales, así como otras solicitudes relacionadas al incumplimiento de deberes del Responsable y/o Encargados.

Para realizar alguna de estas reclamaciones sobre sus datos personales usted podrá:

i. Realizar su solicitud al correo electrónico habeasdata@ibope.com.

ii. Realizar su reclamación mediante solicitud escrita radicada en la oficina principal de Ibope Colombia S.A.S ubicada en la Avenida 19 No. 96-07 Piso 4.

Su solicitud debe indicar de forma detallada el proceso que requiere realizar de corregir, actualizar, rectificar, suprimir sus datos personales o su intención de revocar la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales.

Así mismo, la solicitud debe realizarse identificando claramente el nombre del titular, el número de su documento de identidad y sus datos de contacto (teléfono y un correo electrónico actualizados).

Al realizar su solicitud usted deberá presentar los siguientes documentos:

Si se trata del Titular: Adjuntar copia del documento de identidad (C.C., T.I., C.E. o Pasaporte).

Si se trata del causahabiente: Documento de identidad, registro civil de defunción del Titular, documento que acredite la calidad en que actúa y el número del documento de identidad del Titular.

Si se trata de un representante legal y/o apoderado: Documento de identidad válido, documento que acredite la calidad en la que actúa (Poder) y el número del documento de identidad del Titular.

Si la solicitud resulta incompleta, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de esta para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez recibida la solicitud completa, se incluirá en la base de datos, en un término no mayor a dos (2) días hábiles, la leyenda "solicitud en trámite" y el motivo de esta. Dicha leyenda se mantendrá hasta que la solicitud sea decidida.

El término máximo para atender la solicitud será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la solicitud dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Confidencialidad y Seguridad de la Información:

Ibope Colombia S.A.S ha adoptado medidas de seguridad razonables para proteger la información de los Titulares e impedir el acceso no autorizado a sus datos o cualquier modificación, divulgación o destrucción no autorizada de los mismos. El acceso a los datos personales está restringido a aquellos empleados, contratistas, representantes y agentes de Ibope Colombia S.A.S encargados del tratamiento de los datos y que necesitan conocer los mismos para desempeñar sus funciones y desarrollar el objeto social de la entidad.

Ibope Colombia S.A.S podrá excepcionalmente compartir datos e informaciones parciales a terceros, siempre y cuando el tercero esté vinculado en algún proyecto o investigación con Ibope Colombia S.A.S, a través de un Contrato de Confidencialidad. Lo anterior con el fin de fusionar los resultados de las encuestas

con los datos adicionales de estudios específicos (por ejemplo, estudios de comportamiento, social media u otros datos del proveedor).

Es importante resaltar que Ibope Colombia S.A.S toma todas las precauciones posibles para que los datos disponibles para terceros estén protegidos y que usted no sea identificado personalmente en los resultados de nuestra investigación. Por lo tanto, se utilizan los mecanismos de protección de la información disponible en el mercado, incluidos los dispositivos de seguridad, los protocolos de acceso, el almacenamiento de sus datos de contacto directo separado de las respuestas de la encuesta, la firma de acuerdos de protección de su información personal con nuestros socios, entre otros.

Ibope Colombia S.A.S no permite el acceso a esta información por parte de terceros en condiciones diferentes a las anunciadas, a excepción de un pedido expreso del titular de los datos o personas legitimadas de conformidad con la normatividad nacional.

Ibope Colombia S.A.S se compromete a no revelar, ceder o trasferir a terceros la información guardada y/o registrada en las bases de datos de usuarios, salvo orden judicial pertinente, o un consentimiento expreso por parte del titular, mediante una comunicación fehaciente. Todos los empleados y colaboradores de Ibope Colombia S.A.S que tienen vinculación con las bases de datos de usuarios estarán sujetos a obligación laboral de confidencialidad, Código de Conducta y respectivos entrenamientos y no podrán utilizar, copiar, reproducir o revelar a terceros, ninguna información contenida en las bases de datos de usuarios.

Ibope Colombia S.A.S garantiza que nunca usará la información personal del entrevistado. para vender bienes, servicios o enviar marketing directo o mensajes publicitarios individuales.

No obstante, Ibope Colombia S.A.S no será responsable por ataques informáticos y en general cualquier acción que tenga como objetivo infringir las medidas de seguridad establecidas para la protección de los datos personales e información diferente a estos contenida en sus equipos informáticos o en aquellos contratados con terceros.

Ibope Colombia S.A.S podrá modificar o enmendar esta política de privacidad de datos de vez en cuando, de forma o tiempo que considere prudente. Cuando realice cambios a esta, se actualizará la fecha de revisión en la parte inferior de esta página, y esa modificación o enmienda será efectiva para usted y su información a partir de la fecha de actualización. Le recomendamos que revise periódicamente esta política en la página de Ibope Colombia S.A.S www.ibope.com para estar informado acerca de cómo la organización está protegiendo su información.

Fecha de entrada en vigor de la Política de Tratamiento de la Información.

La presente política entra en vigor el día 03 de noviembre de 2026.

4. Distribución

La distribución de este documento está regulada en el MED CO-PS-CAL- 0001 Procedimiento de Control de Información Documentada y de acuerdo con la información registrada en el perfil del documento al crearse y/o modificarse en el sistema DocNix.